



# Revalidación, Equivalencia y Homologación de Estudios Zona Sur

Fecha \_\_\_\_\_.

## M.A. CARMEN RAMÍREZ CISNEROS.

Responsable del Área de Revalidación, Equivalencia y Homologación de Estudios de la Zona Sur.

### PRESENTE.

Me permito solicitar **HOMOLOGACION DE ESTUDIOS**.

_____	_____	_____
<b>Apellido Paterno</b>	<b>Apellido Materno</b>	<b>Nombre</b>
<b>Unidad Académica de Procedencia:</b> _____		
Semestre actual que está cursando o curso: _____		Matrícula: _____
<b>Unidad Académica de la UAGro; que deseo Ingresar:</b> _____		
Carrera: _____	Ciclo Escolar: _____	
Teléfono: _____	Correo Electrónico: _____	

Lo anterior con fundamento en los artículos 104 al 108 del Reglamento Escolar vigente de la UAGro.

Para tal fin, anexo la siguiente documentación:

#### 1ª Etapa:

- Solicitud de Homologación;
- Certificado o Kardex de la Escuela de procedencia;
- Certificado del nivel inmediato anterior, según sea el caso del trámite. (Bachillerato, Licenciatura o Posgrados) Título, grado y cédula profesional;
- Cuatro fotografías tamaño infantil B/N

#### 2ª Etapa:

- Estudio elaborado por la Unidad Académica que desea ingresar.
- Pago de derechos por homologación (**\$40.00 por materia**)

En caso de faltarme un **documento**, me comprometo a entregarlo a más tardar el día \_\_\_\_\_, en caso de no presentar dicho documento en el plazo indicado, el trámite de homologación y la reinscripción serán canceladas.

**AUTORIZA**

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Firma del Responsable del Área

\_\_\_\_\_  
Firma del Aspirante

c.c.p. Interesado(a).  
c.c.p. Expediente.